

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Bestuurslid 1

Bestuurslid 2

Bestuurslid 3

Bestuurslid 4

Bestuurslid 5

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☒ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☒ Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft tot doel

- a) het ondersteunen van organisaties, activiteiten en diensten die een bijdrage leveren aan de ontwikkeling, instandhouding en herdenking van de Joodse Gemeenschap en het Joods Cultureel erfgoed in de meest ruime zin van het woord;
b) het ondersteunen van wetenschappelijke en/of maatschappelijk nuttige organisaties, activiteiten en doelen die zich richten op, of zich bezig houden met: lichamelijke en psychische ziekten of met de behandeling van patiënten met die ziekten.

De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door het doen van uitkeringen aan vorenbedoelde organisaties en/of personen, hetzij incidenteel hetzij projectmatig.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht de doelstelling te verwezenlijken door het doen van uitkeringen aan vorenbedoelde organisaties en/of personen, hetzij incidenteel hetzij projectmatig.

Ontvangen aanvragen worden door het bestuur getoetst aan de hand van de statuten en interne kwaliteitstoetsing. Na beoordeling door het bestuur wordt de aanvraag toegezegd of afgewezen. Na toezegging wordt de gift verstrekt aan de aanvrager.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting is een zuiver vermogensfonds. Het vermogen is verkregen bij oprichting als doelvermogen. Het vermogen wordt belegd in effecten in eigen beheer en in portefeuille en rentedragend aangehouden bij de bank. De opbrengsten bestaande uit koersresultaten, dividenden, renten en teruggaven dividend- en bronbelasting worden naar het oordeel van het bestuur al dan niet projectmatig besteed overeenkomstig de doelstelling. Het bestuur doet hiervoor zelf voordrachten of ontvangt daartoe verzoeken van derden.

De stichting ontvangt geen giften, legaten of erfstellingen.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

De stichting heeft tot doel

- a) het ondersteunen van organisaties, activiteiten en diensten die een bijdrage leveren aan de ontwikkeling, instandhouding en herdenking van de Joodse Gemeenschap en het Joods Cultureel erfgoed in de meest ruime zin van het woord;
b) het ondersteunen van wetenschappelijke en/of maatschappelijk nuttige organisaties, activiteiten en doelen die zich richten op, of zich bezig houden met: lichamelijke en psychische ziekten of met de behandeling van patiënten met die ziekten.

De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door het doen van uitkeringen aan vorenbedoelde organisaties en/of personen, hetzij incidenteel hetzij projectmatig.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur ontvangt geen vergoeding voor de werkzaamheden.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De stichting heeft geen andere kosten (anders dan giften) dan die van haar bank ter zake van het betalingsverkeer en de effectenportefeuille en haar accountant voor het samenstellen van de jaarrekening.

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 45	€ 45
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 10.672.747	€ 9.659.806	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 10.672.747	€ 9.659.806	Overige reserves	€ 10.817.483	€ 10.387.161
Vorraden	€	€		€ 10.817.528	€ 10.387.206
Vorderingen & overlopende activa	€ 64.862	€ 58.756	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 103.488	€ 689.136	Langlopende schulden	€	€
	€ 168.350	€ 747.892	Kortlopende schulden	€ 23.569	€ 20.492
	€ 10.841.097	€ 10.407.698	Totaal	€ 10.841.097	€ 10.407.698

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.stichtingmakaria.nl/financiele-verantwoording>

Baten

2024

2023 (*)

Subsidies van overheden

€

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€

€

Overige subsidies

€

€

+

+

Baten van subsidies

€

0

€

0

Baten sponsorbijdragen

€

€

Giften en donaties van particulieren

€

€

Nalatenschappen

€

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€

€

Overige giften

€

€

+

+

Giften

€

0

€

0

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€

€

Overige baten

€

957.892

€

970.762

+

+

Som van alle baten

€

957.892

€

970.762

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€

€

Verstrekke subsidies & giften

€

352.752

€

396.836

Aankopen en verwervingen

€

€

Communicatiekosten

€

€

Personeelskosten

€

€

Huisvestingskosten

€

€

Afschrijvingen

€

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€

74.818

€

69.732

+

+

Som van de lasten

€

427.570

€

466.568

Saldo van baten en lasten

€

530.322

€

504.194

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://stichtingmakaria.nl/financiele-verantwoording>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://stichtingmakaria.nl/financiele-verantwoording>

Open